

V skladu z Zakonom o gospodarskih zbornicah (Ur.l. RS, 60/2006), na osnovi programskih nalog GZS pri pospeševanju inovacijske dejavnosti (10. člen Statuta GZS z dne 22.11.2006 in 14.03.2007), in skladno s programom spodbujanja razvoja in inovacij »Inovativna Slovenija«, je Upravni odbor Primorske gospodarske zbornice, dne 2.2.2023 sprejel

**PRAVILNIK  
O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS ZA INOVACIJE  
V OBALNO-KRAŠKI REGIJI**

**1. člen**

S tem pravilnikom se določijo merila, način in postopek zbiranja, ocenjevanja ter podeljevanja priznanj za inovativne dosežke na območju Primorske gospodarske zbornice (v nadaljevanju RZ).

**2. člen**

**(Pooblaščen odgovorna oseba GZS)**

Priznanja po tem pravilniku se podeljujejo za inovacije, ki so bile prijavljene na razpis RZ.

Za skladnost poteka celotnega razpisa skrbi odgovorna oseba GZS, ki jo pooblasti generalni/na direktor/ica GZS (v nadaljevanju Pooblaščen odgovorna oseba GZS).

Pooblaščen odgovorna oseba ima nalogo, da organizira ocenjevanje inovacijskih predlogov, izvedbo, preverjanje in ukrepanje.

**3. člen**

Inovacije po tem pravilniku so definirane v skladu s pravili OECD kot sledi:

- inovacija predstavlja proces spreminjanja zamisli v izdelek, postopek, storitev ali organizacijo oziroma proces preoblikovanja ustvarjalnosti v dobiček ali koristno uporabo;
- inovacije zajemajo nove izdelke, postopke in storitve ter bistveno izboljšane izdelke, postopke in storitve. Inovacija je uvedena, ko se pojavi na trgu (inovacija izdelka, storitve) ali uporabi v okviru postopka (inovacija postopka) ali je koristno uporabljena v družbene namene (družbene in socialne inovacije). Izdelek, storitev ali postopek morajo biti novi ali bistveno izboljšani za podjetje, ni pa nujno, da so novi na trgu;
- inovacije vključujejo vrsto znanstvenih, tehnoloških, organizacijskih, finančnih in gospodarskih aktivnosti;
- inovacija temelji na rezultatih novega tehnološkega razvoja, novih kombinacij že obstoječih tehnologij ali uporabi drugega znanja, ki ga je pridobilo podjetje.

Inovacija je tehnološka ali netehnološka koristna novost, ki jo za tako opredelijo odjemalci.

Koristnost novosti v praksi se dokazuje z uspešno prodajo na domačem ali mednarodnem trgu, v primeru koristne uporabe v organizaciji, kjer je nastala, pa s podatki uporabnikov.

#### **4. člen**

Vsaka gospodarska družba, podjetje, samostojni podjetnik posameznik, samostojni inovator ali druga organizacijska oblika (v nadaljevanju predlagatelj) lahko kandidira za priznanje po tem Pravilniku s prijavo na osnovi razpisa, ki je zaključen do datuma, ki ga določi Upravni odbor RZ.

#### **5. člen (Priznanja)**

Zbornica podeljuje priznanja avtorjem ali skupinam avtorjev inovacij za njihov inovacijski predlog ter predlagateljem, ki so inovacijo realizirale.

O vrsti priznanja odloča končna ocena skladno z navodili za ocenjevanje, ki so določeni v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

Priznanja za inovacije so:

- zlato priznanje
- srebrno priznanje
- bronasto priznanje
- »Prebojna invencija«

Priznanje »Top invencija« se podeli vsem inovacijskim predlogom, ki pri gospodarskih učinkih še nimajo ustreznih učinkov in prodaje na trgu. Vsaka RZ ima možnost, da na nacionalni nivo pošlje en inovacijski predlog s prejetim regijskim priznanjem »Prebojna invencija«. Med vsemi prejetimi nacionalna komisija s konsezo, upoštevajoč potencial prihodnjih donosov izbere najboljšo, ki prejme nacionalno priznanje »Prebojna invencija«.

Na listini regijskega priznanja so podatki: stopnja priznanja, ime in priimek avtorja oz. soavtorjev inovacije, naziv predlagatelja oz. predlagateljev, naziv inovacije, datum ter podpis predsednika Komisije za inovacije in predsednika RZ.

Vsaka prejeta inovacija prejme uokvirjeno priznanje z nazivom predlagatelja, vsak od avtorjev pa svoje priznanje v ustrezni mapi z logotipom GZS RZ.

Na listini nacionalnega priznanja so podatki: stopnja priznanja, ime in priimek avtorja oz. soavtorjev inovacije, naziv predlagatelja oz. predlagateljev, naziv inovacije, datum ter podpis predsednika GZS.

#### **6. člen (Izbor regijske komisije za ocenjevanje)**

RZ v skladu z razpisom zbira prijave inovacij na osnovi tega pravilnika in jih pripravi za ocenjevanje. O predlogih odloča Komisija za inovacije, ki jo na osnovi strokovnih področij prejetih prijav inovacij predlaga strokovna služba RZ. Komisijo za inovacije potrdi Upravni odbor RZ. Upravni odbor RZ potrdi tudi predsednika ocenjevalne komisije. Po potrebi se RZ s strokovno službo GZS, odgovorno za področje tehnološkega razvoja in inovativnosti, posvetuje glede dopolnitve komisije z novim članom, ki lahko izhaja iz druge regije. Pri delovanju komisije za inovacije sodeluje predstavnik RZ ter po

potrebi tudi predstavnik strokovne službe GZS. Za skladnost ocenjevanja s Pravilnikom skrbi direktor regijske zbornice oz. Iz njegove strani pooblaščen odgovorna oseba.

Prijave so podane preko spletnega obrazca.

### **7. člen (Izbor nacionalne komisije za ocenjevanje)**

Pooblaščen odgovorna oseba GZS v skladu z razpisom zbira inovacijske predloge RZ, ki so uvrščeni na nacionalni nivo in jih pripravi za ocenjevanje.

Stalni člani nacionalne komisije so predsedniki regijskih ocenjevalnih komisij (13 članov).

Dodatne člane komisije sestavljajo še kompetentni ocenjevalci za področja/dejavnosti, ki jih prej imenovanih 13 članov ne pokriva.

Vsak nacionalni partner imenuje enega člana nacionalne komisije.

Največje število članov nacionalne komisije je 25.

Za skladnost ocenjevanja s Pravilnikom skrbi pooblaščen odgovorna oseba GZS.

Nacionalno ocenjevalno komisijo za inovacije potrdi Upravni odbor GZS.

Dodatne strokovnjake za ocenjevanje predlaga pooblaščen odgovorna oseba GZS, glede na prejete inovacijske predloge.

### **8. člen (kategorije)**

Ocenjevalna komisija prispele predloge razvrsti v 5 kategorij inovacij:

- **Produktne inovacije** (Proizvod ali storitev, ki je nov ali bistveno izboljšan. Vključuje znatne izboljšave tehničnih specifikacij, sestavnih delov in materialov, programske opreme v izdelku, prijaznost do uporabnika ali druge funkcionalne značilnosti)
- **Procesne inovacije** (Nov ali bistveno izboljšan proizvodni proces oz. postopek. To vključuje pomembne spremembe v tehniki, opremi in / ali programski opremi).
- **Trženjske inovacije** (Nov način trženja, ki vključuje pomembne spremembe v oblikovanju proizvoda ali embalaže, promocijske predstavitve, promocijo izdelkov ali cen).
- **Organizacijske inovacije** (Nove organizacijske metode v poslovnih praksah, v organizaciji delovnega mesta ali pri zunanjih odnosih).
- **Družbene inovacije** (nove ideje, koncepti in strategije, ki odgovarjajo na potrebe družbe)

Možne so tudi kombinacije kategorij.

### **9. člen (inovacijski izziv)**

Vsako leto lahko RZ skladno z dogovorom s Strokovno službo GZS, odgovorno za področje tehnološkega razvoja in inovativnosti, določi poseben inovacijski izziv, katerega rešujejo inovacije ne glede na kategorijo iz prejšnjega člena. Z inovacijskim izzivom RZ pozove skupino inovatorjev ali skupino inovacij, ki se jih posebej izpostavi oz. nagradi na podelitvah priznanj za inovacije.

Komisija RZ označi v kolikor se kateri izmed poslanih inovacijskih predlogov na nacionalni nivo umešča tudi v kategorijo inovacijski izziv. Nacionalna komisija izbere eno inovacijo izmed vseh prispelih inovacijskih predlogov na nacionalni nivo, ki najuspešnejše naslavlja inovacijski izziv. Nacionalna komisija izbere inovacijo z glasovanjem vseh članov komisije – vsak član ima možnost enega glasu.

## **10. člen (ocenjevanje)**

Komisija izvede ocenjevanje in usklajevanje ocen skladno s Poslovnikom o delu komisij, izračuna končne ocene inovacijskih prijav ter določi vrsto priznanj na podlagi navodil za ocenjevanje, ki so opredeljeni v Prilogi 1 tega pravilnika. Dodatno so vsi predlagatelji povabljeni k predstavitvi svoje inovacije pred komisijo. Predstavitev pred komisijo ni nujna, je pa zelo priporočljiva, saj komisija z dodatnimi vprašanji pridobi morebitne manjkajoče podatke in ustrezno prilagodi končno oceno, če je to smiselno. Ocenjevalna komisija je pri svojem delu avtonomna, njene odločitve pa so dokončne.

Komisija RZ na regijskem nivoju in nacionalna komisija na nacionalnem nivoju na podlagi sprejetega pravilnika in kriterijev za ocenjevanje predlogov inovacij podeli zlata, srebrna in bronasta priznanja ter izbere inovacijski predlog, ki naslavlja inovacijski izziv (v kolikor je). Komisija lahko neustrezne inovacijske prijave zavrne, z ustrežno utemeljitvijo.

Če pri katerem od članov ocenjevalne komisije pri ocenjevanju inovacijskega predloga pride do konflikta njegovih osebnih ali poslovnih interesov, kar posledično vpliva na objektivnost njegovega ocenjevanja, se mora ta član sam izločiti iz komisije pri ocenjevanju spornega predloga.

Predlog za izločitev člana ocenjevalne komisije v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko poda tudi posamezni član ocenjevalne komisije. Predlog za izločitev je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov ocenjevalne komisije.

Po potrebi lahko ocenjevalna komisija k svojemu delu povabi tudi strokovnjake zunanjih institucij, ki lahko opravijo ogled inovacij.

Na osnovi odločitve Komisije za inovacije RZ, RZ do dogovorjena roka dostavi pooblaščenim odgovorni osebi na GZS za področje tehnološkega razvoja in inovativnosti popolno dokumentacijo o **treh** najbolje ocenjenih zlatih inovacijah, ki se potegujejo za priznanje na nacionalni ravni.

V kolikor na posamezno RZ prispe **15 inovacij** ali več, lahko RZ strokovni službi GZS, odgovorni za področje tehnološkega razvoja in inovativnosti predložijo en dodaten zlat inovacijski predlog (skupaj 4 inovacijske predloge) ter za vsakih nadaljnjih 8 še po en dodaten zlat inovacijski predlog.

## **11. člen (kriteriji ocenjevanja)**

Ocenjevalna komisija vrednoti inovacijske prijave po naslednjih kriterijih:

### **1. Kakšen izziv vaša inovacija rešuje?**

- Opis izziva/problema, ki ga inovacija rešuje,
- Kakšna je razsežnost inovacije
- Stanje na področju inovacije
- Opredelite razsežnost/ področje, ki ga inovacija naslavlja. Ali gre za rešitve oziroma izzive znotraj podjetja, lokalne skupnosti, nivoju države, mednarodno.
- Najvišje možno število točk: **10%**

### **2. Opišite vašo inovacijo. Kakšna je vaša rešitev in kakšno novo vrednost inovacija ustvarja?**

- Podroben opis inovacije. Jasno je opisano na kakšen način inovacija rešuje izpostavljen izziv/problem in katere ključne lastnosti oz. funkcije izdelka/storitve/rešitve so izboljšane.
- Dodajte podatek ali ali gre za STALNO, PREBOJNO ali DISRUPTIVNO INOVACIJO, ter na katero področje inovacija naslavlja (8. člen pravilnika).
- Jasno so opisani in posredni in neposredni konkurenti na področju predlagane inovacije.
- Inovacijska ekipa: Inovacija je bila razvita z multidisciplinarno ekipo, pri razvoju ste sodelovali s strokovnjaki iz razvojno-raziskovalnih organizacij, drugih gospodarskih organizacij
- Zaščita inovacije Inovacija je zaščiten z mednarodnim patentom, z blagovno znamko v tujini, z modelom v tujini, z avtorsko pravico na mednarodnem nivoju, s slovenskim patentom (navedba konkretnega imena/številke), poslovno skrivnostjo. V primeru, da inovacija nima širše priznane zaščite, pojasnite vaše vzode in razloge za to odločitev. V primeru smiselne razlage, prijavitelj pri tej vsebini, ne izgublja točk pri ocenjevanju.
- Najvišje možno število točk: **25%**

### **3. Kakšni so gospodarski učinki (v primeru družbene inovacije – širši družbeni učinki)**

- Opišite trenutne finančne učinke na vašo organizacijo, ter kakšna je bila strategija doseganja le teh.

- Predstavite oceno za prihodnost (v % rasti ali v EUR) ter strategijo doseganja finančnih in drugih gospodarskih učinkov. Predstavite vpliv inovacije na morebitno znižanje stroškov, povečanje prihodkov, dobička ali dodane vrednosti.
- Kakšna je vrednost vlaganj v razvoj inovacije (lahko opisno, % ali v EUR).
- Jasno opišite kdo so ciljne skupine kupcev oz. končni uporabniki inovacije.
- Opišite trg, ter opredelite vrednostno vaš tržni delež. V primeru, da gre za koristno uporabo in ne prodajo inovacije, je jasno opisan obseg oz. širina uporabe inovacije.
- Najvišje možno število točk: **30%**

#### 4. Trajnostni in okoljski učinki inovacije

- Trajnostni učinki: Vpliv inovacije na podjetje, širšo družbo, okolje v katerem podjetje deluje. Ali inovacija ustvarja nova delovna mesta, oziroma prispeva k optimizaciji in bolj kvalitetnim delovnim mestom.
- Opišite učinek na razvoj inovacijske kulture v podjetju, organizaciji, pri posameznikih, ter razvoj njihovih kompetenc, spodbujanje interdisciplinarnosti pri inoviranju, timsko delo, sodelovanje z uporabniki.
- Opišite vpliv inovacije na okolje. Ali je pri snovanju inovacije uporabljen trajnostni vidik - Krožno gospodarstvo, učinkovita raba materialov, energije, emisije toplogrednih plinov, ravnanje z odpadki. Je že pri snovanju inovacije upoštevano krožna uporaba.
- Kako inovacija spodbuja varčevanje, trajnost tako pri podjetju, kot uporabnikih.
- Najvišje možno število točk: **25%**

#### 5. Zakaj je vaša inovacija edinstvena?

- Predstavite najpomembnejše učinke, ki jih inovacija prinaša družbi.
- Najvišje možno število točk: **10%**

#### OCENE:

Ocenjevanje inovacijskih predlogov na regijskem nivoju:

- Zlato priznanje se podeli za končno oceno 9 ali več;
- Srebrno priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 8 in manjša od 9;
- Bronasto priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,4 in manjša od 8.

Za inovacije, za katere je očitno, da niso bile deležne organizirane in profesionalne podpore, lahko omisija zgoraj navedene kriterije zniža za 10% tako, da:

- zlato priznanje podeli za končno oceno 8,1 ali več,
- srebrno priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,2 in manjša od 8,1,
- bronasto priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 6,7 in manjša od 7,2.

Ocenjevanje inovacijskih predlogov na **nacionalnem** nivoju:

- Zlato priznanje se podeli inovacijskim predlogom, ki so znotraj 5% od najvišje ocenjenega predloga.
- Srebrno priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 8,0 in manjša od vrednosti 5% pod najvišje ocenjeno inovacijo.
- Bronasto priznanje se podeli za končno oceno, je manjša od 8,0.

#### 12. člen

Nacionalni partnerji projekta so pristojna ministrstva z njihovimi izvajalskimi agencijami.

#### 13. člen

Vse prispele vloge se v celoti obravnavajo kot poslovna skrivnost. Vsi člani komisije (regionalna in nacionalna) so zavezani k ne-izdajanju podatkov iz inovacijskih predlogov (to jamčijo s podpisom izjave).

#### 14. člen

Inovator, ki prejme priznanje GZS za inovacijo v Sloveniji, si s tem pridobi pravico uporabe priznanja v komercialne in publicistične namene. Pravice iz tega člena prenehajo, če pride do njihove zlorabe.

Za zlorabo se šteje:

- zavajanje Komisije z dajanjem neresničnih podatkov,
- uporaba priznanja GZS v namene, ki niso povezani z inovacijo,
- podajanje netočnih informacij glede stopnje priznanja oz. nivoja priznanja (regijski, nacionalni).

#### 15. člen

Ta pravilnik začne veljati z dnem njegovega sprejema.

Z dnem začetka veljave tega pravilnika preneha veljati prejšnji Pravilnik o podeljevanju priznanj in diplom inovacijam PGZ, ki ga je Upravni odbor PGZ sprejel leta 2017.

Direktor PGZ  
Robert Rakar, l.r.

Predsednik UO PGZ  
Tadej Gosak, l.r.




V Kopru, dne 2.2.2023

Priloga:  
Navodila za ocenjevanje inovacijskih prijav  
Prijavni obrazec

**PRILOGA 1**  
**K PRAVILNIKU O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS INOVACIJAM,**  
**ki ga je sprejel UO PGZ na seji dne 2.2.2023**

**NAVODILA ZA OCENJEVANJE INOVACIJSKIH PRIJAV**

1. Vsak član ocenjevalne komisije ocenjuje inovacijski predlog po vseh kriterijih, navedenih v 11. členu Pravilnika o podeljevanju priznanj GZS inovacijam.
2. Posamezni kriteriji se ocenjujejo glede na stopnje, ki so podane v nadaljevanju navodil

Ocenjevalna komisija vrednoti inovacijske prijave po naslednjih kriterijih:

**6. Kakšen izziv vaša inovacija rešuje?**

- Opis izziva/problema, ki ga inovacija rešuje,
- Kakšna je razsežnost inovacije
- Stanje na področju inovacije
- Opredelite razsežnost/ področje, ki ga inovacija naslavlja. Ali gre za rešitve oziroma izzive znotraj podjetja, lokalne skupnosti, nivoju države, mednarodno.
- Najvišje možno število točk: **10%**

**7. Opišite vašo inovacijo. Kakšna je vaša rešitev in kakšno novo vrednost inovacija ustvarja?**

- Podroben opis inovacije. Jasno je opisano na kakšen način inovacija rešuje izpostavljen izziv/problem in katere ključne lastnosti oz. funkcije izdelka/storitve/rešitve so izboljšane.
- Dodajte podatek ali ali gre za STALNO, PREBOJNO ali DISRUPTIVNO INOVACIJO, ter na katero področje inovacija naslavlja (8. člen pravilnika).
- Jasno so opisani in posredni in neposredni konkurenti na področju predlagane inovacije.
- Inovacijska ekipa: Inovacija je bila razvita z multidisciplinarno ekipo, pri razvoju ste sodelovali s strokovnjaki iz razvojno-raziskovalnih organizacij, drugih gospodarskih organizacij
- Zaščita inovacije Inovacija je zaščiten z mednarodnim patentom, z blagovno znamko v tujini, z modelom v tujini, z avtorsko pravico na mednarodnem nivoju, s slovenskim



patentom (navedba konkretnega imena/številke), poslovno skrivnostjo. V primeru, da inovacija nima širše priznane zaščite, pojasnite vaše vzvode in razloge za to odločitev. V primeru smiselne razlage, prijavitelj pri tej vsebini, ne izgublja točk pri ocenjevanju.

- Najvišje možno število točk: **25%**

#### 8. Kakšni so gospodarski učinki (v primeru družbene inovacije – širši družbeni učinki)

- Opišite trenutne finančne učinke na vašo organizacijo, ter kakšna je bila strategija doseganja le teh.
- Predstavite oceno za prihodnost (v % rasti ali v EUR) ter strategijo doseganja finančnih in drugih gospodarskih učinkov. Predstavite vpliv inovacije na morebitno znižanje stroškov, povečanje prihodkov, dobička ali dodane vrednosti.
- Kakšna je vrednost vlaganj v razvoj inovacije (lahko opisno, % ali v EUR).
- Jasno opišite kdo so ciljne skupine kupcev oz. končni uporabniki inovacije.
- Opišite trg, ter opredelite vrednostno vaš tržni delež. V primeru, da gre za koristno uporabo in ne prodajo inovacije, je jasno opisan obseg oz. širina uporabe inovacije.
- Najvišje možno število točk: **30%**

#### 9. Trajnostni in okoljski učinki inovacije

- Trajnostni učinki: Vpliv inovacije na podjetje, širšo družbo, okolje v katerem podjetje deluje. Ali inovacija ustvarja nova delovna mesta, oziroma prispeva k optimizaciji in bolj kvalitetnim delovnim mestom.
- Opišite učinek na razvoj inovacijske kulture v podjetju, organizaciji, pri posameznikih, ter razvoj njihovih kompetenc, spodbujanje interdisciplinarnosti pri inoviranju, timsko delo, sodelovanje z uporabniki.
- Opišite vpliv inovacije na okolje. Ali je pri snovanju inovacije uporabljen trajnostni vidik - Krožno gospodarstvo, učinkovita raba materialov, energije, emisije toplogrednih plinov, ravnanje z odpadki. Je že pri snovanju inovacije upoštevano krožna uporaba.
- Kako inovacija spodbuja varčevanje, trajnost tako pri podjetju, kot uporabnikih.
- Najvišje možno število točk: **25%**

#### 10. Zakaj je vaša inovacija edinstvena?

- Predstavite najpomembnejše učinke, ki jih inovacija prinaša družbi.

- Najvišje možno število točk: **10%**

Podane ocene:

Ocenjevalec vsako vprašanje oceni z oceno od 5-10 točk.

- Ocena 5: Vsebina na temo kriterija je podana zelo neoprijemljivo;
- Ocena 6: Vsebina na temo kriterija je podana, niso podane vse informacije, oziroma inovacija določene teme ne naslavlja
- Ocena 7: Vsebina na temo kriterija je podana, inovacija določene teme naslavlja le delno, omogoča pa primerljivost z obstoječimi rešitvami
- Ocena 8: Vsebina na temo kriterija je podana kvalitetno, v večini kazalnikov dosega ali delno dosega zastavljene učinke
- Ocena 9: Vsebina na temo kriterija je podana kvalitetno, v večini kazalnikov dosega zastavljene učinke
- Ocena 10: Vsebina na temo kriterija je podana kvalitetno, pri vseh kazalnikih dosega ali presega učinke

Za podelitev priznanja se upoštevajo inovacije, ki so bile v praktični uporabi največ dve leti pred letom, ki ga zajema razpis GZS.

**OCENE:**

Ocenjevanje inovacijskih predlogov na regijskem nivoju:

- Zlato priznanje se podeli za končno oceno 9 ali več;
- Srebrno priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 8 in manjša od 9;
- Bronasto priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,4 in manjša od 8.

Za inovacije, za katere je očitno, da niso bile deležne organizirane in profesionalne podpore, lahko komisija zgoraj navedene kriterije zniža za 10% tako, da:

- zlato priznanje podeli za končno oceno 8,1 ali več,
- srebrno priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,2 in manjša od 8,1,
- bronasto priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 6,7 in manjša od 7,2.

Ocenjevanje inovacijskih predlogov na nacionalnem nivoju:

- Zlato priznanje se podeli inovacijskim predlogom, ki so znotraj 5% od najvišje ocenjenega predloga.
- Srebrno priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 8,0 in manjša od vrednosti 5% pod najvišje ocenjeno inovacijo.
- Bronasto priznanje se podeli za končno oceno, je manjša od 8,0.